

## POLITICA AZIENDALE PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ E DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Zucchetti Axess è un'azienda specializzata nella fornitura di sistemi integrati hardware e software per il controllo accessi di persone, mezzi e merci, antintrusione e videosorveglianza, sicurezza sui luoghi di lavoro, rilevazione delle presenze e gestione delle risorse umane. Con oltre 300 partner e migliaia di lettori e terminali venduti ogni anno a imprese di tutti i settori, Zucchetti Axess è una realtà internazionale presente in 50 paesi nel mondo. Zucchetti Axess opera da oltre quindici anni nel settore del controllo accessi fornendo sistemi completi e tecnologicamente avanzati di identificazione di persone, beni e mezzi di trasporto al fine di garantire la sicurezza all'interno dei luoghi di lavoro. La scalabilità e la versatilità, punti di forza delle soluzioni Zucchetti Axess, consentono di rispondere anche alle più complesse esigenze di gestione della sicurezza.

Zucchetti Axess fa parte del Gruppo Zucchetti, uno dei più importanti protagonisti italiani del settore dell'IT. Il gruppo Zucchetti offre soluzioni software, hardware e servizi ad aziende, commercialisti, consulenti del lavoro e associazioni di categoria che desiderano acquisire importanti vantaggi competitivi e avvalersi di un unico Partner informatico in grado di soddisfare le più svariate esigenze di carattere tecnologico.

### PRINCIPI

I principi a cui si ispira Zucchetti Axess nelle sue attività sono:

- Focalizzazione sui clienti: Zucchetti Axess dipende dai propri clienti e pertanto cerca di soddisfare le loro esigenze presenti e future, i loro requisiti e mirare a superare le loro stesse aspettative;
- Leadership: Zucchetti Axess definisce in modo chiaro le responsabilità del personale in relazione ai requisiti dei sistemi di gestione implementati;
- Partecipazione attiva delle persone: Zucchetti Axess è consapevole che le persone, a tutti i livelli, costituiscono l'essenza dell'organizzazione ed il loro pieno coinvolgimento permette di porre le loro capacità al servizio dell'organizzazione;
- Comunicazione: Zucchetti Axess si impegna a garantire un efficace processo di comunicazione;
- Approccio per processi: Zucchetti Axess favorisce un approccio per processi al fine di perseguire i risultati desiderati con maggior efficienza;
- Miglioramento: Zucchetti Axess si impegna al miglioramento continuo dei sistemi di gestione implementati;
- Processo decisionale basato sulle evidenze: i sistemi di gestione implementati sono costituiti da un insieme di informazioni documentate, come prescritto dalle Norme UNI EN ISO;
- Gestione delle relazioni: Zucchetti Axess ed i suoi fornitori sono interdipendenti ed un rapporto di reciproco beneficio migliora, per entrambi, la capacità di creare valore;
- Diversity e inclusion: Zucchetti Axess è consapevole che una gestione efficace ed inclusiva delle persone rappresenta un valore importante ed un fattore centrale per il successo della propria attività;
- Sostenibilità: Zucchetti Axess si impegna a concorrere allo sviluppo sostenibile, integrando tale impegno nel proprio modello di business;
- Etica e integrità: Zucchetti Axess si impegna a svolgere le attività aziendali in conformità con i più elevati standard etici, non tollerando atti di corruzione e operando nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in materia.

### OBIETTIVI

Gli obiettivi della Politica Aziendale sono:

- operare al fine di ottenere la piena Soddisfazione dei Clienti;
- sviluppare e mantenere un Sistema di Gestione Integrato quale strumento per realizzare gli obiettivi, rispettare gli impegni assunti, promuovere il miglioramento continuo dei processi aziendali, garantire il rispetto dei requisiti cogenti per i servizi correlati;
- operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza e correttezza;
- svolgere le attività con l'impegno di rispettare leggi, norme e regolamenti vigenti comprese quelle volontariamente decise dall'organizzazione;

- operare per il continuo coinvolgimento del personale e per lo sviluppo delle competenze, mediante l'organizzazione di momenti di formazione/informazione, perseguendo la crescita, la consapevolezza ed il senso di responsabilità di tutti i collaboratori;
- incentivare il bilanciamento in modo equilibrato del lavoro e della vita personale, e della riduzione dello stress generato dalle attività lavorative;
- qualificare e privilegiare i fornitori che agiscano nell'ottica di un miglioramento continuo della sicurezza dei prodotti e dei servizi forniti;
- mantenere un rapporto trasparente e di collaborazione con le autorità pubbliche e/o gli Enti di Controllo preposti;
- prevenire malattie professionali, infortuni e danni alla salute dei lavoratori, incluse le imprese terze che lavorano nei propri luoghi di lavoro, impegnandosi a garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre;
- contenere i pericoli e ridurre i rischi per la salute e sicurezza;
- definire, mantenere e migliorare il catalogo dei servizi in aderenza alle esigenze dei propri clienti, progettando e fornendo servizi idonei e innovativi e che creino per loro sempre maggior valore;
- garantire ai propri clienti la costante disponibilità di persone, processi e tecnologie a supporto dei servizi erogati;
- adottare processi e tecnologie volte a ridurre le esternalità negative;
- sensibilizzare i propri dipendenti verso un uso delle risorse sostenibile ed un corretto smaltimento dei rifiuti;
- adottare politiche di risparmio energetico e promozione della sostenibilità;
- monitorare in modo sempre più strutturato gli effetti sull'ambiente connessi al proprio operato;
- assicurare pari opportunità nelle fasi di selezione, assunzione, sviluppo professionale e risoluzione del rapporto lavorativo, basandole esclusivamente sulle capacità e livelli professionali;
- applicare politiche di remunerazione eque e imparziali;
- riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e privata sviluppando iniziative per la genitorialità e cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro;
- promuovere attività volte all'adozione di comportamenti e di un linguaggio in grado di garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso della diversità di genere;
- attuare in modo strutturato il proprio dovere di diligenza per individuare, prevenire, mitigare e rendere conto di come vengono affrontati gli impatti negativi, effettivi e potenziali, per il governo societario, i diritti umani, l'ambiente e la corruzione nelle proprie attività, nella catena di fornitura e nelle altre relazioni commerciali.

Per qualsiasi segnalazione lato salute e sicurezza sul lavoro è possibile scrivere all'indirizzo e-mail: [sicurezza.lavoro@zucchetti.it](mailto:sicurezza.lavoro@zucchetti.it).

Per segnalare un illecito (per i dettagli si veda la procedura resa disponibile sul sito aziendale) è possibile utilizzare il Portale "MyWhistleblowing" disponibile al seguente link: <https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/axess>.

Accanto ai sopraccitati obiettivi di carattere generale, la Direzione valuta anno per anno eventuali ulteriori obiettivi specifici.

La Direzione si impegna a riesaminare regolarmente la presente Politica integrata per accertarsi che permanga idonea alle attività e contesto dell'Organizzazione.

Lodi, 04/09/2024

La Direzione